



ÇETİN ŞEN BİLİM VE SANAT MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 STRATEJİK PLANI



Gülük Mah. Boyluca Sokak No:19 Melikgazi-KAYSERİ



0(352) 320 20 15



<https://kayseribilsem.meb.k12.tr/>

2024-2028 Stratejik Plan

**Gülük Mah. Boyluca Sokak No:19
Melikgazi - KAYSERİ**

m ve
ni
temel
min
se,
ise
us
kayıt
RK



K. Atatürk

Kaymakam Sunuşu



Gelişimin, yenilenmenin ve değişimin en üst noktada yaşandığı 21. yüzyıl da özellikle teknolojik, ekonomik ve toplumsal alanlarda meydana gelen gelişmeler, sınırları aşarak tüm ülkeleri ve kurumları çok yönlü olarak etkilemektedir.

Bu yüzyılda insan gücünü doğru ve yerinde kullanabilmek önem arz etmektedir. Bu gelişmeler ışığında gerek kamu yönetiminde gerekse özel kurumlarda kapsamlı bir yeniden yapılanma ihtiyacı doğmaktadır. Bu kapsamda “Stratejik Yönetim” yaklaşımı ön plana çıkmaktadır. Stratejik planlama, bir kurumun var olan durumu ile gelecekte ortaya çıkması muhtemel gidişatını inceleme, hedeflerini belirleme, bu hedeflere ulaşmak için strateji geliştirme ve uygulama sonuçlarını ölçümleme sürecidir. Bu kapsamda hazırlanan stratejik planlar ortaya çıkabilecek sorunların önlenmesini, belirsizliklerin giderilmesini sağlayacaktır.

Kendilerinden beklenen işlevleri yerine getirebilmeleri için eğitim kurumlarının Milli Eğitim Bakanlığının belirlediği hizmet standartlarını gerçekleştirebilmeleri, iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Bu çerçevede Hazırlanan Stratejik Plan, ilçemizde çalışmaların etkin ve verimli bir şekilde yürütmesini ve belirlenen stratejik amaçlara ulaşmasını sağlayacak bir yol haritası niteliğindedir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü’nün hazırlamış olduğu 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planının ilçemize hayırlı olmasını diliyorum, çalışmada emeği geçenleri tebrik ediyorum.

Bülent KARACAN
Melikgazi Kaymakamı

İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu



Kamu kurumlarının kamu hizmetlerini etkin ve verimli bir şekilde sunma yükümlülüklerini yerine getirmesi hem kurumlar hem de yönetilen toplum açısından önemlidir. Bu faaliyetlerin kamu yönetimi bağlamında başarıyla uygulanmasına yönelik etkili araçlardan biri stratejik planlardır. Stratejik plan kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır. Stratejik planlar, kamu yöneticilerinin faaliyetlerine uzun vadeli bakmalarına, iç ve dış koşulların kuruluş üzerindeki etkisini anlamalarına olanak tanır.

Kamu yöneticileri, çalıştıkları kurumların güçlü ve zayıf yönlerini tespit ederek, kurumsal faaliyetleri yürüterek, tutarlı bir strateji ve vizyon geliştirerek, gerekli eylemleri tasarlayarak, yenilikleri takip ederek işlevleri düzenlemek yükümlülüğündedir. Bu anlamda özenle hazırlanmış bir stratejik plan, ihtiyaç duyulduğunda yöneticilere yol gösterici olur. Stratejik plan kamu kurumlarının başarısına önemli katkı sağlamaktadır. Bu bağlamda stratejik plan geleceğe yönelik düşünmeyi kolaylaştırır, yönetilen topluluğun mevcut ihtiyaçlarını ortaya çıkarır, uygun kalkınma stratejilerini belirler ve çevresel değişimlerin tahmin edilmesine olanak tanır.

Stratejik plan; kurumsal yapıyı tanımlamayı, önceliklere odaklanmayı ve eylemleri doğru araçlarla yönetmeyi ve koordine etmeyi içerir. Stratejik plan, kuruluşun mevcut durumu ile ulaşmak istediği durum arasındaki yolu tarif eden süreçtir. Stratejik planlar size ana hedeflerinizin ne olduğunu ve bu hedeflere ulaşmak için nasıl organize olacağınızı anlatır.

Büyük bir özveri ve titizlikle hazırlanan stratejik planımızın, ilçemiz eğitim ortamına kalite, başarı ve hayırlar getirmesini temenni ediyorum.

Hacı KAYA

Melikgazi İlçe Milli Eğitim Müdürü

Çetin Şen BİLSEM Müdürü Sunuşu



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, kurumumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır. Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Önder DURMUŞ

Çetin Şen Bilim Ve Sanat Merkezi Müdürü

İçindekiler

Kaymakam Sunuşu	III
<u>İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu</u>	IV
<u>Çetin Şen BİLSEM Müdürü Sunuşu</u>	V
<u>İçindekiler</u>	VI
<u>Şekiller</u>	VII
<u>Kısaltmalar</u>	IX
Ekler	X
<u>Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması</u>	XI
<u>Tanımlar</u>	XII
<u>Giriş</u>	1
<u>1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci</u>	2
<u>A. Genelge ve Hazırlık Programı</u>	3
<u>B. Ekip ve Kurullar</u>	4
<u>C. Çalışma Takvimi</u>	5
<u>2. Durum Analizi</u>	5
<u>A. Çetin Şen BİLSEMsal Tarihçe</u>	6
<u>B. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi</u>	7
<u>C. Mevzuat Analizi</u>	8
<u>D. Üst Politika Belgeleri Analizi</u>	8
<u>E. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi</u>	9
<u>A. Paydaş Analizi</u>	14
<u>Dış Paydaşlar</u>	15
<u>İç Paydaşlar</u>	17
<u>B. Kuruluş İçi Analiz</u>	21
<u>Sınıf ve Öğrenci Bilgileri</u>	24
<u>Çetin Şen BİLSEMumuzda yer alan grupların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.</u>	24
<u>C. PESTLE Analizi</u>	27
<u>D. GZFT Analizi</u>	31
<u>E. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi</u>	33
<u>3. Geleceğe bakış</u>	34
<u>F. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler</u>	34
<u>Misyonumuz</u>	34
<u>G. AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ</u>	36
<u>4. MALİYETLENDİRME</u>	45
<u>5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME</u>	47
<u>ÇETİN ŞEN BİLSEM 2024-2028 STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ</u>	47
<u>İ. İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ</u>	49
<u>J. PERFORMANS GÖSTERGELERİ</u>	50

ŞEKİLLER

Kısaltmalar

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
AR-GE	: Araştırma, Geliştirme
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
E-Okul	: Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
HBÖ	: Hayat Boyu Öğrenme
İHL	: İmam-Hatip Lisesi
İKB	: İnsan Kaynakları Bölümü
KHK	: Kanun Hükmünde Kararname
LGS	: Liselere Giriş Sınavı
MEB	: Milli Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	: Milli Eğitim İstatistik Modülü
MEM	: Milli Eğitim Müdürlüğü
MTE	: Mesleki ve Teknik Eğitim
OECD	: Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PISA	: Programme for International Student Assessment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
SWOT	: Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats
SGB	: Strateji Geliştirme Başkanlığı
SP	: Stratejik Plan
STK	: Sivil Toplum Kuruluşları
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜİK	: Türkiye İstatistik Kurumu
YEĞİTEK	: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması

BIETHŞ	: Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi
DHŞ	: Destek Hizmetleri Şubesi
DÖHŞ	: Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi
HBÖHŞ	: Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi
HHB	: Hukuk Hizmetleri Birimi
İEHŞ	: İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi
İKHŞ	: İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi
MTEHŞ	: Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi
OHŞ	: Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi
ÖERHŞ	: Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi
ÖDSHŞ	: Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi
ÖÖKHŞ	: Özel Öğretim kurumları Hizmetleri Şubesi
ÖZLB	: Özel Büro
SGHŞ	: Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi
TEHŞ	: Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi

Tanımlar

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Çıraklık eğitimi: Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık: Özürsüz ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder. Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Ortalama eğitim süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilköğretim, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

Giriş

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Kurumumuz de ilk stratejik planını 2010-2014 ikincisini ise 2015-2019 üçüncüsü 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

Kurumumuzun dördüncü stratejik planı olan Kayseri Çetin Şen BİLSEM 2024-2028 Stratejik Planı'nı kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuatlar ve MEB 2024-2028 Stratejik Planlama Kılavuzu dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla başta Eğitimde “Türkiye Yüzyılı Vizyonu” uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında hazırlanmıştır. Eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler planlanmıştır. Bu doğrultuda Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen **yedi** amaç ile bu stratejik amaçlar altında beş yıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirecek eylemler ortaya çıkartılmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı” dikkate alınarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme üst kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

Okulumuzun 2024-2028 stratejik planının hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve değerlendirilmesine özen gösterilmeye çalışılmıştır. Stratejik plan temel yapısı Okulumuz Stratejik Planlama Üst Kurulu

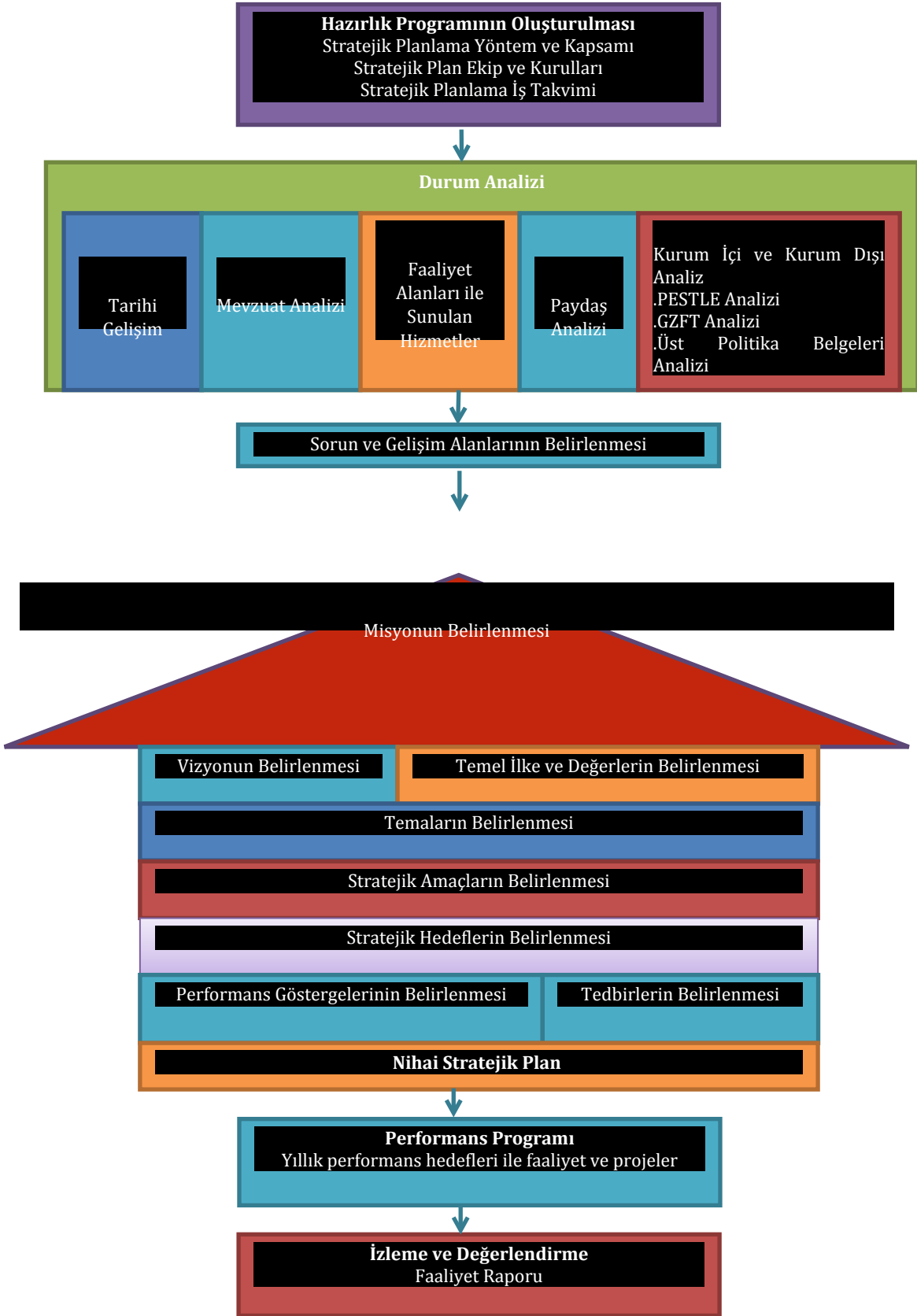
tarafından kabul edilen Müdürlük Vizyonu ulaşabilmek amacıyla eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini temel alır nitelikte oluşturulmuştur.



Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması

2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarının başladığı 06/10/2022 tarihinde Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından onaylanan ve yayımlanan 2022/21 sayılı genelge ile Okulumuz birimlerine duyurulmuştur. Birimlerin çalışmalara azami katılım ve desteklerinin, açıklama yazısı ve ekler doğrultusundaki dokümanlardan faydalanılarak yapılması sağlanmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi ilk toplantısını 17/10/2022 tarihinde gerçekleştirmiş; misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimizin Okulumuz statüsüne uygun olması hususunda genel çerçeve belirlenmiştir. Ayrıca, Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekiplerine stratejik plan hazırlık sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, Okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış etkenlere bağlı ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler konusunda eğitim verilmiştir. Diğer taraftan, paydaş analizleri kapsamında, iç paydaşların görüşlerini alabilmek için https://docs.google.com/spreadsheets/d/1-GRu9qs2ick0U2B_X5TkiZ9xDFB4FSwdFfL90T8zY8A/edit?usp=sharing, dış paydaş görüşlerini alabilmek için https://docs.google.com/spreadsheets/d/1-GRu9qs2ick0U2B_X5TkiZ9xDFB4FSwdFfL90T8zY8A/edit?usp=sharing üzerinden paydaş anketlerinin online olarak cevaplandırılmasına imkan verebilen bir platform oluşturulmuştur. Okulumuzun faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatın sınırlarının çizilmesi, bu yasal yükümlülüklerle ilişkin tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi çalışması, Okulumuzun birimlerinden alınan bilgi ve öneriler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.



Şekil 2: Çetin Şen BİLSEM Stratejik Planlama Modeli

A. Genelge ve Hazırlık Programı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” hükmü çerçevesinde ve “Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Rehberi” taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Bu kapsamda 3797 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Millî Eğitim Bakanlığı tarafından 2022 yılında yayınlanan 2022/21 nolu genelgesi kapsamında ilçemizin stratejik plan hazırlıklarının yapılması istenmiştir. Genelge kapsamında ilçemizin Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurulu ve hazırlama ekibinin oluşturulması talep edilmiştir. Daha sonra Bakanlığımız SGB tarafından 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak “Mevcut Durum Analizinin” yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan Vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığının yayınladığı 06Ekim 2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelge ile 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları, tüm İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerine duyurulmuştur. Ardından MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayımlanmıştır. Buna göre Çetin Şen Bilim ve Sanat Merkezi, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarını ivedilikle başlatmıştır.

Stratejik Plan Hazırlık Programında sunulan takvime uygun olarak ilçe stratejik plan çalışmaları takvimi oluşturulmuştur. Çalışmalar, hazırlık programında belirtilen “Hazırlık, Durum Analizi, Geleceğe Bakış” bölümlerinden oluşacak şekilde kurgulanmıştır. Çalışmalar, 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdarelerin İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak yürütülmüştür. Çalışma takviminde belirlendiği üzere Çetin Şen BİLSEM de Ocak 2023 tarihinde Strateji Geliştirme Kurulları ve Stratejik Plan Hazırlama Ekipleri oluşturulmuştur. 12/12/2023 tarihinde Çetin Şen BİLSEM de kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyelerine eğitim faaliyetleri düzenlenmiştir.

Çetin Şen BİLSEM Stratejik Planlama Ekibi bir dizi toplantılar gerçekleştirilerek “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi” gerçekleştirilmiştir. Paydaş Analizi kapsamında paydaş görüşlerinin alınabilmesi için anketler hazırlanarak öğrenci, öğretmen ve velilerden oluşan paydaşlarımıza, kurumumuzun faaliyetlerini kapsayan konularda çoktan seçmeli, birden çok seçenekli, türde 6 ila 8 sorudan oluşan “Çetin Şen BİLSEM Stratejik Planı iç ve dış Paydaş Anketi düzenlenmiştir. Anket soruları elektronik ortamda uygulanmıştır. Anketin geçerliliğini ve güvenilirliğini sağlamak için kişisel bilgilere yer verilmemiştir. Anketlere 146 iç, 135 dış paydaşımız katılmıştır. Anket sonuçları her paydaş için nicel olmak üzere ayrı ayrı değerlendirilmiştir.

Paydaş Analizi çalışmalarını müteakiben “Çetin Şen BİLSEM İçi Analiz, PESTLE Analizi, GZFT Analizi” çalışmaları yapılmıştır. Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet ve Ürünler, Paydaş Analizi, Çetin Şen BİLSEM İçi Analiz, PESTLE ve GZFT Analizi” birlikte değerlendirilmiştir. İhtiyaçların belirlenmesi ile birlikte Stratejik Plan hazırlanmasının en önemli aşamalarından biri olan “Durum Analizi” çalışmaları tamamlanmıştır. “Durum Analizi” çalışmasından elde edilen sonuçlarla “Geleceğe Bakış” bölümünün hazırlanmasına geçilmiş, bu bölümde “Misyonumuz, Vizyonumuz ve Temel Değerlerimiz” dışında Okulumuzun 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. Stratejik Planımızda son olarak stratejik plan döneminin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine, bu faaliyetlerin hangi dönemlerde yapılacağına yer verilmiştir.

B. Ekip ve Kurullar

Stratejik planlama sürecinin yönetimi kademeli bir organizasyon ile gerçekleştirilmiştir. Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı” dördüncü sürümü dikkate alınarak Ekim 2022 tarihinde başlatılmıştır. Stratejik plan çalışmalarını yönlendirmek ve yönetsel öncelikleri Stratejik Planlama Ekibine aktarmak üzere Yönlendirme Kurulu oluşturulmuştur.

Çetin Şen BİLSEM Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulmasında tüm paydaşların süreçte temsil edilmesine özen gösterilmiştir. Okul müdürümüz Önder DURMUŞ başkanlığında yürütülen çalışmalarda, ilimiz düzeyinde plan analizleri yapılmış, paydaş görüşlerinin plana yansımaları sağlanmış ve kurulun bilgilendirilmesi ile yönetsel karar alma süreçleri kolaylaştırılmıştır. Kurumumuzca yürütülen çalışmaların konsolidasyonu ve yürütülen analiz çalışmaları sonucunda planın yazılması sorumluluğu Stratejik Planlama Ekibine verilmiştir.

12 Aralık 2023 tarihinde Strateji Geliştirme Kurulu ile Stratejik Planlama Ekibi listesi oluşturulmuştur. Çetin Şen BİLSEM stratejik planlama üst kurulu ile ilgili bilgiler Tablo 1’de, stratejik planlama ekibi ile ilgili bilgiler ise Tablo 2’de yer almaktadır.

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu

Adı Soyadı	Unvanı
Önder DURMUŞ	Çetin Şen BİLSEM Müdürü
Ramazan SUNGUR	Müdür Yardımcısı
Bilgi SÜLE	Müdür Yardımcısı
Umut GÖNEN	Öğretmen
Seyhan TANRIÖVEN BOZKURT	Okul Aile Birliği Başkanı

Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi

Adı Soyadı	Unvanı	Görevi
Mehmet MERT	Müdür Yardımcısı	Başkan
Mehmet YILMAZ	Öğretmen	Koordinatör
Engin YAPAR	Öğretmen	Üye
Hüseyin Başar TURHAN	Öğretmen	Üye
Serhat ALBAYRAK	Öğretmen	Üye
Ebru ALTUNDIŞ	Öğretmen	Üye

C. Çalışma Takvimi

Stratejik plan çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik plan hazırlık sürecindeki aşamalar ihtiyaçlara göre detaylandırılmış ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin iş takvimini gösteren zaman çizelgesi hazırlanmıştır.

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 3’de belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

Tablo 3: Çalışma Takvimi

S.No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Bilgilendirmelerin Yapılması	Ocak 2023
2	Ekiplerin kurulması	Şubat 2023
3	Durum Analizi	Haziran 2023
4	Geleceğe bakış	Haziran 2023
5	Taslağın İl Milli Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi	Kasım 2023
6	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması	Aralık 2023
7	Onay ve Yayım	Ocak 2024

1. Durum Analizi

Çetin Şen BİLSEM amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile Çetin Şen BİLSEM kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla kurumumuzca mevcut durum analizi yapılmıştır.

2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alan da Okulumuzun Tarihsel Gelişimi, Yasal yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi, Faaliyet alanları ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve Çetin Şen BİLSEM içi ve dışı analizler yapılmıştır.

A. Çetin Şen BİLSEM de Tarihçe

Kurumumuz 2008 yılında Çetin ŞEN tarafından 20 derslik, 5 atölye olarak yaptırılarak, 2008/2009 eğitim-öğretim yılında hizmete sunulmuştur. Gülük mahallesinde bulunan ve Kayserinin ilk bilim ve sanat merkezidir. Öğrenci sayısının fazlalığından ve derslik sayısının yetersizliğinden ek derslik ihtiyacı doğmuş, bu ihtiyaç 2020 yılında binanın depo kısmında yaptırılan 5 derslik ile çözülmüştür. Halen 25 derslik, 5 atölye odası, 43 personel ile eğitim-öğretime devam etmektedir.

Kurumumuz çevre ile iyi ilişkiler içerisinde olup okul-veli-öğrencilerle birlikte başarının artırılması için iş birliği yapılmaktadır. Kurumumuzun tüm öğretmenleri, olarak öğrencilerimizin iyi bir geleceğe sahip olması için çözümün eğitim olmasına inanıyoruz ve bu yönde gayret gösteriyoruz.

Bahçemizin durumu ise kurum bahçesi oldukça geniştir. Bahçe ihata duvarı yapılmış olup zaman zaman da onarılarak bahçenin bakımı ve güvenliği sağlanmaktadır.

Okul Bilgileri			İlçesi:MELİKGAZI		
İli: KAYSERİ					
Adres:	Gülük Mah. Boyluca Sok. No:19				
	Melikgazi/Kayseri				
Telefon Numarası:	0352 3477076		Faks Numarası:	03523202015	
e-Posta Adresi:	967416@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	https://kayseribilsem.meb.k12.tr/	
Çetin Şen BİLSEM Kodu:	967416		Öğretim Şekli:	Üçlü Eğitim Sabah-Öğle-Akşam olmak üzere.	
Okulun hizmete Giriş Tarihi: 2008			Toplam Çalışan Sayısı	2	
Öğrenci Sayısı:	Kız	676	Öğretmen Sayısı	Kadı n	17
	Erkek	718		Erke k	24
	Toplam	1394		Topl am	43
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı			Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı			Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		

Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	Öğretmenlerin BİLSEM'deki Görev Süresi	Çetin Şen Ortalama	9
---	--	--------------------	---

D. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Çetin Şen BİLSEM 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 4 stratejik amaç, 10 stratejik hedef, 24 performans göstergesi ve 29 stratejiye yer verilmiştir. Melikgazi İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile gerçekleştirilen faaliyetlerin gerçekleşme durumları tespit edilerek, hedeflerle kıyaslanmış ve aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıkmıştır:

2019-2023 stratejik planı dönemi içerisinde yer alan hedeflere ulaşılmıştır.

Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyete katılmayan öğrenci kalmamıştır.

Öğrenci başına okunan kitap sayısı 9 a ulaşmıştır.

Çetin Şen BİLSEM'e yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı %100'dür.

Bir eğitim ve öğretim döneminde 30 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci sayısında azalma olmuştur.

Öğrencilerin Bireysel yeteneklerini tanımları için, etkin rehberlik yapılması ve her öğrenci ile en az 1 defa birebir görüşme yapılması %80 gerçekleşme hedefine ulaşılmıştır.

Öğretmenlerimizle ve velilerimiz ile gerçekleştirilen istişare toplantı sayısı 2 iken, 4 ile 2023 yılı hedefine ulaşılmıştır.

Kurumun kütüphanesinin kitap sayısı 800 iken 2023 yılı hedefine 2000 ile ulaşılmıştır.

Kurum web sitemizin kullanım sıklığı %20 iken, 2023 yılı hedefine %80 oranı ile ulaşılmıştır.

Kurum kamera sisteminde 8 tane güvenlik kamerası varken, 32 kamera ve bir kayıt cihazı ile 2023 yılı hedefine ulaşılmıştır.

Kurumumuzda mevcut 30 bilgisayar varken, 50 bilgisayar ile 2023 yılı hedefine yaklaşmıştır.

Küreselleşme ile birlikte eğitim ve iş hayatı için hareketlilik ön plana çıkan konuların başında gelmektedir. Bu bağlamda eğitim ve öğretim sisteminin talep eden bireylerin hareketliliğini destekleyecek şekilde planlanması gerekmektedir. Hareketliliği destekleyen en önemli unsurların

başında ise bireylerin yabancı dil becerisine sahip olması gelmektedir. Bu doğrultuda AB ülkeleri başta olmak üzere bütün dünyada bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesi konusu bir zorunluluk olarak kabul edilmektedir. Bu kapsamda yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak hedeflenmektedir. Kurumumuz bu hedef doğrultusunda Erasmus+ programlarında yıllara göre artan proje sayılarıyla Türkiye ortalamasının üzerinde yer almaktadır.

E. Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı (304) Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki Kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Okulumuz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümleri de incelenmiştir.

Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğünün hazırladığı Bilim ve Sanat merkezleri yönergesine göre amaç, Millî Eğitim Bakanlığına bağlı bilim ve sanat merkezlerinin kuruluş, eğitim öğretim, yönetim ve işleyişi ile ilgili usul ve esasları düzenlemektir.

Bu Yönerge, Millî Eğitim Bakanlığına bağlı bilim ve sanat merkezlerinin kuruluşu, bu merkezlere devam edecek öğrencilerin seçilmesi, kayıt kabul işlemleri, öğretmenlerin seçilmesi ve hizmet içi eğitimleri, merkezlerde sunulacak eğitim öğretim hizmetlerinin yürütülmesine ilişkin usul ve esasları kapsar.

Bu Yönerge, 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 1/7/2005 tarihli ve 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun, 30/5/1997 tarihli ve 573 sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname, 31/5/2006 tarihli ve 26184 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Merkezler, Türk Millî Eğitiminin genel amaçları ve temel ilkeleri doğrultusunda özel yetenekli öğrencilerin; a) Atatürk ilke ve inkılaplarını benimsemelerini; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan haklarına, çocuk haklarına ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanmalarını, başkalarının haklarına saygılı olmayı, sorumluluk alma bilincinin geliştirilmesini, b) Ulusal ve evrensel değerleri tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini ve bu değerlere saygı duymalarını, liderlik, yaratıcı ve üretici düşünce yeteneklerini ulusal ve toplumsal bir anlayışla ülke kalkınmasına katkıda bulunacak şekilde geliştirmelerini, c) Yetenek alanı/alanlarının geliştirilmesi sürecinde, sosyal ve duygusal gelişim alanlarının bütünlük içerisinde ele alınmasını, ç) Yeteneklerinin ve yaratıcılıklarının erken yaşta fark edilerek geliştirilmesini, d) Bireysel yeteneklerinin farkında olmalarını ve kapasitelerini geliştirerek en üst düzeyde kullanmalarını, e) Bilimsel düşünce ve davranışlarla estetik değerleri birleştiren, üretken, sorun çözen kendini gerçekleştirmiş bireyler olarak yetişmelerini, f) İş alanlarındaki ihtiyaçlara yönelik yeni düşünceler önerebilmelerini, teknik buluş ve çağdaş araçlar geliştirebilmelerini, g) Özel yetenekleri doğrultusunda bilimsel çalışma disiplini kazanmalarını, disiplinler arası düşünme, sorunları çözme ya da belirlenen ihtiyaçları karşılamaya yönelik projeler gerçekleştirmelerini amaçlar.

Merkezlerdeki eğitim öğretim etkinliklerinin aşağıda belirtilen ilkelere uygun olarak düzenlenmesi ve yürütülmesi esastır: a) Eğitim hizmetleri özel yetenekli öğrencilerin performansları

ve eğitim ihtiyaçları doğrultusunda hazırlanacak Bireyselleştirilmiş Eğitim Programlarına (BEP) göre bire bir ve/veya grup eğitimi şeklinde yürütülür. b) Merkezde uygulanan öğretim programları planlanırken özel yetenekli öğrencilerin eğitim öğretiminde tüm gelişim alanları bütünlük içerisinde ele alınır. c) Merkezde uygulanan öğretim programları, öğrencilerin devam ettikleri örgün eğitim Çetin Şen BİLSEM programları ile bütünlük oluşturacak şekilde planlanır ve öğrenci merkezli olarak yürütülür. ç) Eğitim öğretim etkinliklerinde öğrencilerin üst düzey düşünme becerileri kazanmalarını sağlayacak uygulamalara yer verilir. d) Öğrencilerin, Türkçe'yi doğru, güzel ve etkin kullanan bireyler olarak yetişmeleri amaçlanır. e) Eğitim öğretim süreci; öğrencinin kayıtlı olduğu örgün eğitim okulu, veli ve merkez arasında sağlanan iş birliği ile yürütülür. f) Öğrencilerin bilimsel düşünme alışkanlığı ve becerisi kazanmaları sağlanır.

F. Üst Politika Belgeleri Analizi

Çetin Şen BİLSEM görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Okulumuzun durum analizi kapsamında öncelik verildiği alanlara geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir.

Cumhurbaşkanlığının Türkiye Yüzyılı ve Milli Eğitim Bakanlığının Eğitimde Türkiye Yüzyılı *Vizyonu* merkezde olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir (Tablo 6).

Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Kalkınma Planları	
Orta Vadeli Programlar	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Mali Planlar	
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
Cumhurbaşkanlığı Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
MEB 2019-2023 Stratejik Plan	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	

G. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Eğitim ve Öğretim	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması2. Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi3. Öğretim programlarının ve ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması4. Elektronik etkinlik içeriklerinin geliştirilmesi5. Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin temin edilmesi6. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi7. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi8. Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi9. Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi10. Teknofest vb. projelere katılımın artırılması.11. Patent, Faydalı model ve tasarım başvurularının artırılması
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	<ol style="list-style-type: none">1. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi2. Öğrencilere yönelik yerel, ulusal düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif proje ve faaliyetlerin düzenlenmesi, katılımlarının sağlanması3. Öğrencilerin başarısını artıracak çalışmaların yapılması4. Öğrencilerin Çetin Şen BİLSEM dışı etkinliklerine ilişkin çalışmaların yapılması
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Ölçme ve Değerlendirme	<ol style="list-style-type: none">1. Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütülmesinin sağlanması

2. Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemlerinin yürütülmesi
3. Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasının sağlanması

**Araştırma, Geliştirme,
Proje ve Protokoller**

1. Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi
2. Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi
3. Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi
4. Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması

Faaliyet Alanı

Ürün ve Hizmetler

**Yönetim ve Denetim
Hizmetleri**

1. İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlaması
2. Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi
3. Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarının yapılması
4. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması
5. İl/ilçe millî eğitim müdürlükleri ile eğitim kurumlarının teftiş, denetim, rehberlik, işbaşında yetiştirme ve değerlendirme hizmetlerinin yürütülmesi

	<p>6. İnceleme, soruşturma veya ön inceleme raporlarıyla ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi</p> <p>7. Çetin Şen BİLSEM ödeneklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi</p> <p>8. Yatırım programlarının hazırlanması ve izlenmesi</p> <p>9. Kurumumuz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi</p>
İnsan Kaynakları	<p>1.Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi</p> <p>2 Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi</p> <p>3. Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek</p> <p>4.Eğitim ve Öğretimde Çetin Şen BİLSEM yöneticilerinin niteliğinin artırılması</p>
Fiziki ve Teknolojik Altyapı	<p>1. Çetin Şen BİLSEM binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon ve mimari proje çalışmalarının yürütülmesi</p> <p>2. Okulumuzun taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi</p> <p>3. Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi</p> <p>4. Özel okulların arsa tahsisi, teşvik ve vergi muafiyeti ile ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi</p> <p>5. Kamulaştırma yoluyla arsa üretimi</p> <p>6. Hizmet alanlarıyla ilgili bilişim teknolojilerine yönelik çalışmaların yürütülmesi</p>
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Yönetim ve Denetim Hizmetleri	<p>1. İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlaması</p> <p>2. Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi</p> <p>3. Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarının yapılması</p> <p>4. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması</p> <p>5. İl/ilçe millî eğitim müdürlükleri ile eğitim kurumlarının teftiş, denetim, rehberlik, işbaşında yetiştirme ve değerlendirme hizmetlerinin yürütülmesi</p> <p>6. İnceleme, soruşturma veya ön inceleme raporlarıyla ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi</p> <p>7. Kurumumuz ödeneklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi</p> <p>8. Yatırım programlarının hazırlanması ve izlenmesi</p> <p>9. Okulumuz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet,</p>

	görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi
İnsan Kaynakları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi 2 Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi 3. Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek 4.Eğitim ve Öğretimde BİLSEM yöneticilerinin niteliğinin artırılması
Fiziki ve Teknolojik Altyapı	<ol style="list-style-type: none"> 1. Çetin Şen BİLSEM binası dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon ve mimari proje çalışmalarının yürütülmesi 2. Kurumun taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi 3. Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi 4. Özel okulların arsa tahsisi, teşvik ve vergi muafiyeti ile ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi 5. Kamulaştırma yoluyla arsa üretimi 6. Hizmet alanlarıyla ilgili bilişim teknolojilerine yönelik çalışmaların yürütülmesi

A. Paydaş Analizi

Faaliyet Alanları	Ürün/Hizmet No	Melikgazi Kaymakamlığı	İdari Yönetim	Personeller	Okul Müdürlükleri	Öğretmenler	Okul/Çetin Şen BİLSEM Yöneticileri	Öğrenci	Veliler	Aile Toplum Merkezleri	Emniyet Müdürlüğü	Üniversiteler	Kayseri B.Ş. Belediyesi	İşkur İl Müdürlüğü	Kültür ve Turizm Müdürlüğü	Gençlik Spor İl Müdürlüğü	Muhtarlık	Özel Sektör	Sivil Toplum Kur.
Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	1	√	√	√	√	√	√	√	√		√	√	√				√		
	2	√	√	√	√	√	√		√		√		√						
	3		√	√	√	√	√	√											
	4		√	√	√		√												
	5		√	√	√	√	√												
	6		√	√	√		√												
	7		√	√	√	√	√	√	√	√	√								
	8	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		√	√	√	√	√	√
	9		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√							
	10	√	√	√	√	√	√	√				√							
	11		√	√	√	√	√												√

Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	1	√	√	√	√	√	√	√	√			√			√	√		
	2	√	√	√	√	√	√	√	√		√	√			√		√	
	3		√	√	√	√	√	√	√									
	4	√	√	√	√	√	√	√		√		√				√	√	
Ölçme ve Değerlendirme	1		√	√	√	√	√											
	2		√	√	√	√	√			√								
	3		√	√	√	√	√											
	4		√	√	√	√	√											
	5		√	√	√		√											
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	1		√	√	√	√	√			√	√	√	√	√	√	√	√	√
	2		√	√	√	√	√					√						

Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren Çetin Şen BİLSEM'in, tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Çetin Şen BİLSEM olarak paydaşlarımızın belirlenmesinde yasalarla bağlı olduğumuz İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Kaymakamlığımız ile birlikte, gerçekleştirmeyi planladığımız faaliyetlerimiz, projelerimiz ve hizmetlerimizin yürütülmesindeki işbirlikleri dikkate alınmıştır. Çetin Şen BİLSEM içi yöneticiler, personeller, öğretmenler ve öğrenciler Çetin Şen BİLSEM hizmetlerini yürütmekle sorumlu iç paydaşlardır. Eğitim hizmetlerinden doğrudan ve dolaylı olarak yararlanan veya faaliyetlere ortak kişi ve kurumlar da dış paydaşlardır. Çetin Şen BİLSEM, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere dış paydaşların da stratejik planlama sürecine katılımını sağlamak amacıyla iç ve dış paydaş anketleri oluşturulmuştur. Ankete katılan 146 iç paydaş, 135 dış paydaşın Stratejik Planlama Ekibi tarafından analizleri yapılarak Çetin Şen BİLSEM paydaşlarıyla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaşların önerileri değerlendirilerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir (EK:1).

Çetin Şen BİLSEM bünyesindeki iç paydaşların beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan bilgilendirme seminerlerindeki uygulamalar ve anket çalışmaları ile alınmıştır. Dış paydaşların beklenti ve görüşleri ise, birey veya kurumlarla yapılan ortak çalışmalara bağlı olarak ve dış paydaş anketi ile tespit edilmiş, bu görüşler Stratejik Plandaki GZFT, sorun alanları ve geleceğe bakış bölümlerine yansıtılmıştır.

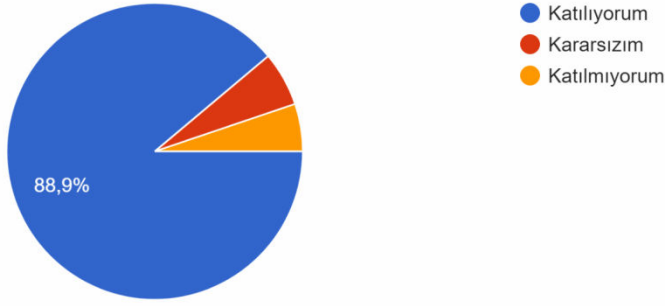
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Dış Paydaşlar

Çetin Şen BİLSEM velilerinden 135 veli arasında yapılan anket sonuçları grafikte gösterilmiştir.

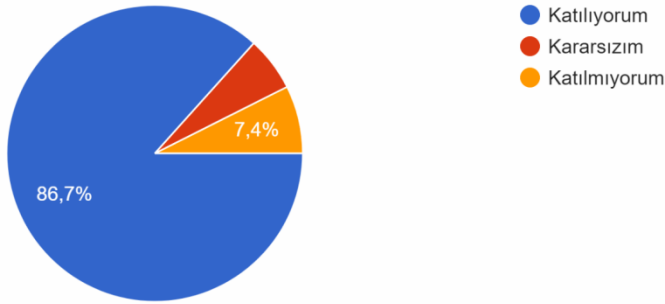
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

135 yanıt



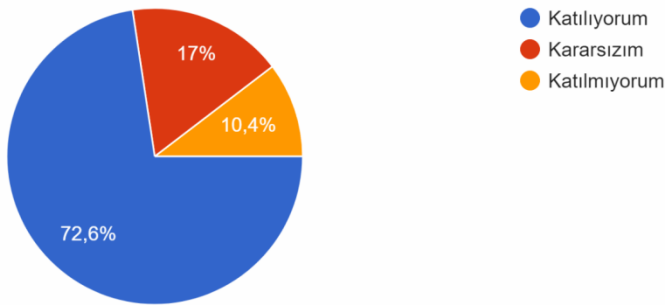
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmetinden yararlanabiliyorum.

135 yanıt



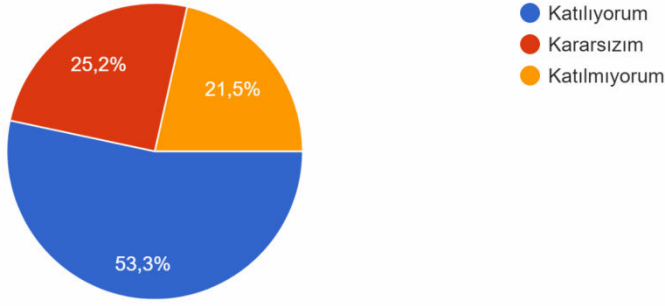
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

135 yanıt



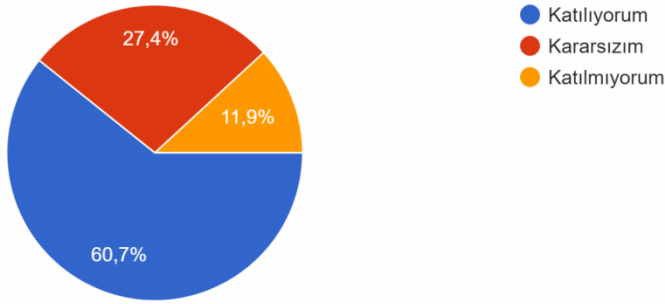
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

135 yanıt



Okul teknik araç ve gereç bakımından donanımlıdır.

135 yanıt



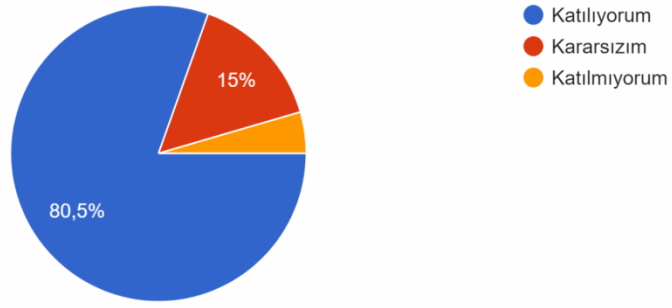
İç Paydaşlar

Çetin Şen BİLSEM öğrencilerinden 133 kişiye ve öğretmenlerinden 13 kişiye toplamda 146 kişiye yapılan anket sonuçları grafikte gösterilmiştir.

1. Öğrencilerimizin Anket Sonuçları

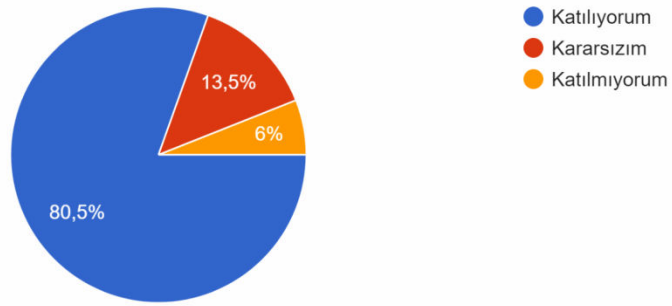
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

133 yanıt



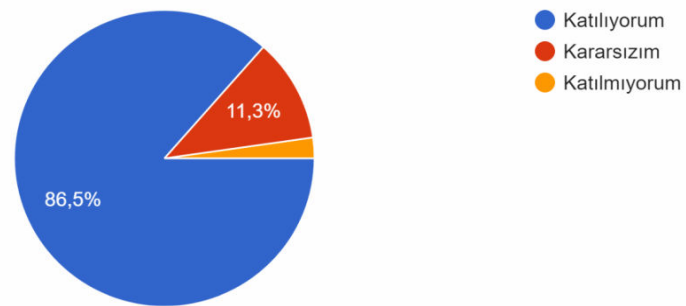
Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanıyorum.

133 yanıt



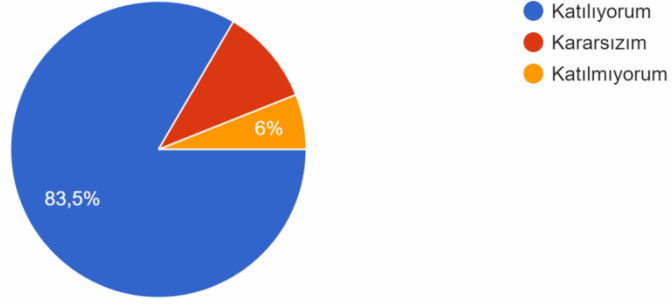
Okulda kendimi güvende hissediyorum.

133 yanıt



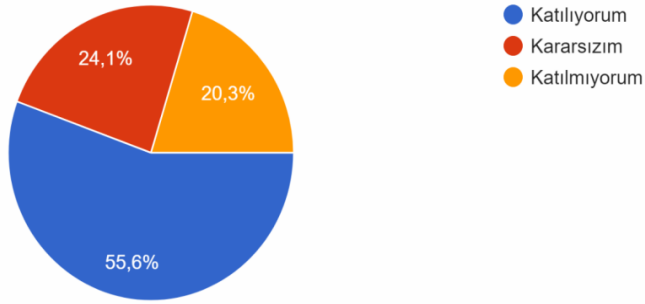
Teneffüste ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

133 yanıt



Okulun içi ve dışı temizdir.

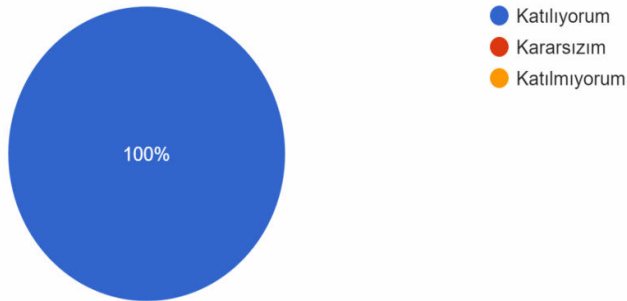
133 yanıt



2. Öğretmenlerimizin Anket Sonuçları

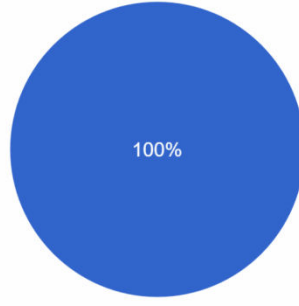
Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.

13 yanıt



Okulumuzdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

13 yanıt



- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum

Kendimi okulumun değerli bir üyesi olarak görürüm.

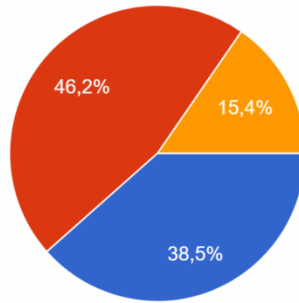
13 yanıt



- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum

Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

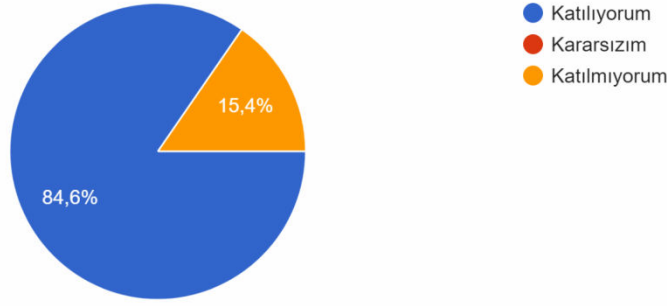
13 yanıt



- Katılıyorum
- Kararsızım
- Katılmıyorum

Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

13 yanıt



H. Kuruluş İçi Analiz Çetin Şen BİLSEM Kültürü Analizi

Kurumumuzda Çetin Şen BİLSEM kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde birim içi ve birimler arası koordinasyon sağlanmaktadır. Birimlerde görevlendirilen personel, katıldığı hizmet içi eğitimlere, ilgi ve yeteneklerine göre belirlenmektedir. Kurumumuzda görevli kurum müdürü, kurum müdür yardımcıları ve kurum personeli arasında hiyerarşik bir sistem olmakla birlikte gerek yöneticiler gerekse personel arasında yatay iletişim mevcuttur. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Kurumumuz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

Stratejik plan hazırlanması çalışmalarını kapsamında yapılan tüm faaliyetler Kurum Müdürümüzün bilgileri ve tensipleri dâhilinde yürütülmektedir. Ancak stratejik planlama ve izleme-değerlendirme çalışmaları başta olmak üzere “Stratejik Yönetim Süreci” ile ilgili iş ve işlemleri koordine edecek nitelikte personelin yeterli sayıda bulunmaması, bu alanda çalışan personelin yerinin değiştirilmesi ve konudaki ihtiyacın giderilmesi zorunluluğunu ortaya koymaktadır.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında analiz çalışmalarında elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre sıralanmıştır;

1. Kurum binası, bahçe etkinlik alanı vb. imkânlarının çoğaltılması
2. Çetin Şen BİLSEM’in çevre düzenlemesini güzelleştirmek
3. Çetin Şen BİLSEM’in sosyal imkânlarını artırmak
4. Kurumumuzun hijyen imkanlarını artırmak

Gerçekleştirilen analizlere göre Çetin Şen BİLSEM in güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- Çetin Şen BİLSEM erişebilirlerdir
- 2- Çetin Şen BİLSEM çözüm odaklıdır.
- 3- Çetin Şen BİLSEM insan haklarına önem verir.
- 4- Çetin Şen BİLSEM bireysel farklılıklara saygı gösterir.
- 5- Çetin Şen BİLSEM çalışmaları hizmet odaklıdır.
- 6- Çetin Şen BİLSEM etik değerlere sahiptir.
- 7- Çetin Şen BİLSEM teknolojik imkânlar sunar.
- 8- Çetin Şen BİLSEM güvenlidir.
- 9- Çetin Şen BİLSEM yenilikçidir.
- 10- Çetin Şen BİLSEM şeffaftır.
- 11- Çetin Şen BİLSEM adildir.
- 12- Çetin Şen BİLSEM temizlik faaliyetlerine önem verir.

Teşkilat Yapısı

27.06.2019 tarih ve 30814 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin norm kadrolarına ilişkin yönetmelik doğrultusunda oluşturulmuştur.

Çetin Şen BİLSEM Teşkilat Şeması



İnsan Kaynakları

Çetin Şen Bilim ve Sanat Merkezinde insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak Çetin Şen Bilim ve Sanat Merkezi verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Çetin Şen BİLSEM teşkilatı personel dağılımları ve bilgileri aşağıda yer alan tablolarda belirtilmiştir.

Çetin Şen BİLSEM Personel Yapısı

PERSONEL DURUMU				
GÖREV ÜNVANI	TOPLAM	ASİL	VEKİL	BOŞ
ÇETİN ŞEN BİLSEM YÖNETİCİSİ	OLMASI GEREKEN NORM		MEVCUT	İHTİYAÇ
			ASİL	VEKİL
MÜDÜR	1		1	0
MÜDÜR BAŞ YRD.	0		0	0
MÜDÜR YARDIMCISI	3		3	0
EĞİTİM ÖĞRETİM SINIFI	OLMASI GEREKLİ NORM		MEVCUT	İHTİYAÇ
ÖĞRETMEN	38		38	0

Genel İdare, Teknik, Sağlık Ve Yardımcı Hizmetler Sınıfındaki Personel Durumu

EĞİTİM ÖĞRETİM DIŞI PERSONEL DURUMU			
PERSONEL GÖREV VE ÜNVANI	OLMASI GEREKLİ NORM	MEVCUT DURUM	İHTİYAÇ
YARDIMCI HİZMETLER SINIFI	3	1	2
TOPLAM	3	1	2

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Destek 1							
Destek 2							
BYF 1							
BYF 2							
ÖYG 1							
ÖYG 2							
Proje 1							
Proje 2							
Proje 3							
Proje 4							
Müzik							
Görsel S.							

Teknolojik Kaynaklar

Çetin Şen BİLSEM’de elektronik ortamda belge aktarım işlemleri DYS (Doküman Yönetim Sistemi) ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Kurumumuz ve diğer BİLSEM’ler arasında DYS aracılığıyla yazışmalar yapılmaktadır.

Bakanlığımızın kurmuş olduğu MEBBİS vâsıtasıyla, kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü, ayrıca personel ve öğrenci işlemlerini içeren modüller tek bir yapıda kurgulanmış, teşkilatın tüm birimlerinin kullanımına sunulmuştur. Bakanlığımızın Veri Toplama Sistemi aktif olarak kullanılmaktadır. Ayrıca “CİMER, MEBİM, Açık Kapı ,” gibi servisler aracılığıyla birey ve Çetin Şen BİLSEM lere talep, görüş, öneri, şikâyet ve ihbar başlıklarıyla hızlı ve etkin bir biçimde hizmet sağlanmaktadır. Okulumuzda toplam 34 adet Akıllı tahta olup FATİH projesi kapsamında hızlı internete bağlı olarak tüm sınıflarımızda öğrenciler bu hizmetten faydalanmaktadır. Okulumuzda toplam 50 adet bilgisayar vardır. Öğretmenlerin her zaman ulaşabilecekleri tam kapasiteli çok fonksiyonlu 3 yazıcı ile bu alandaki ihtiyaçlarına kesintisiz karşılık verilmektedir.

Tablo 4:FATİH Projesi Okullara Dağıtılan Tablet, Akıllı tahta, Projeksiyon ve Yazıcı Sayıları

Tablet Bilgisayar Sayısı	Akıllı Tahta Sayısı	Projeksiyon Sayısı	Çok Amaçlı Yazıcı Sayısı
-	34	1	2

Tablo 5:Teknolojik Kaynaklar

SIRA NO	ÜRÜN ADI	MİKTARI
1	Bilgisayar ve Sunucular	6
2	Bilgisayar ve Çevre Birimleri	-
3	Teksir ve Çoğaltma Makinaları	6
4	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	24
5	Haberleşme Cihazları	-
6	Aydınlatma Cihazları	-

Fiziki Kaynak Analizi

Fiziki kaynak analiziyle, özellikle idarenin bina, arazi ve altyapısı ile sahip olduğu taşlıların özellikleri ve sayıları belirlenir. Söz konusu analiz, idarenin sahip olduğu fiziki varlıklara ilişkin nicel verilerin tespit edilmesiyle sınırlandırılmaz, idarenin faaliyetlerini yerine getirebilmesi için gereksinim duyduğu fiziki kaynakların sahip olması gereken nitelikleri de incelenir. Bu çerçevede, faaliyetlerin yürütülmesinde kullanılacak kaynakların gerektirdiği niteliklerin sağlıklı bir şekilde belirlenebilmesi için iş analizi ve süreç analizi çalışmalarının yapılması, fiziki kaynak analizinin etkinliğini artırır.

Tablo 6: Okulumuzun Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı

Sıra	Kullanım Alanı/Türü	Bina Sayısı (Tahsisli Binalar Dâhil)	Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz)
1	Hizmet Binası	1	Yeterli
2	Güvenlik Kamerası Sistemi	1	Yeterli

Mali Kaynaklar

Planlama sürecinin önemli unsurlarından biri de maliyetlendirmedir. Belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Böylece kaynakların belirlenmiş olan amaçlar doğrultusunda daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kuruluşlardan sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birlikleri gelirleri oluşturmaktadır.

Tablo 7: Çetin Şen BİLSEM Kaynak Tablosu (2023-2024)

BÜTÇE KAYNAKLARI	Öncesi Yıl	Cari Yıl
	2023	2024
Genel Bütçe		
Özel Bütçe	-	-
Yerel Yönetimler(YİKOB)		-
Sosyal Güvenlik Kurumları	-	-
Bütçe Dışı Fonlar(Ulusal ve Uluslararası Projeler)		2
Döner Sermaye	-	-
Vakıf ve Dernekler	-	-
Dış Kaynak	-	-
Diğer (Kaynak Belirtilecek) Okul-Aile Birliği	58.000	
TOPLAM		

I. PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle kurumumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Etkenler	Tespitler (Etkenler/S orunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik Faktörler	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması		Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması, Okulumuz olarak bu politikaların çıktıklarına göre hareket edilmesi.
	Okulöncesi eğitimin taşıma kapsamında olmaması.			
	Yöneticilerin ve toplumun eğitime olan ilgisi	Eğitime olan ilginin artması ve eğitim ile ilgili dernek ve kuruluşların eğitime olumlu bakış açısına sahip olması		Sahiplenme duygusunun yüksek olduğu tüm eğitim paydaşlarının katkılarının alınmasına devam edilmesi
	Ulusal/Uluslar arası politik istikrarsızlıklar nedeniyle göç olgusunun eğitime etkisi		İlde mevcut olan öğrencilerin nitelikli eğitim alma fırsatını tehdit etmesi	Zorunlu göçmen öğrencilerin bizzat izlenmesi ve eğitimin niteliğine yönelik iyileştirici tedbirlerin alınması
Ekonomik Faktörler	İlimizde serbest bölge ve organize sanayii bölgelerinin bulunması	İlimizde bulunan Mesleki Eğitim okullarında öğrenim gören öğrencilerin staj olanaklarının olması		Organize sanayi bölgesi ve işletmeler ile işbirliklerine devam edilmesi
	AB Projeleri ve diğer fonlardan sağlanan imkânlar.	Öğretmen ve öğrencilerimizin mesleki gelişimlerine katkı sağlayan yurt dışı eğitim fırsatlarının olması Proje hazırlama konusunda deneyimli ve nitelikli öğretmenlerin olması		Okul ve BİLSEM’lerde görev yapan yönetici/öğretmenlerin AB projeleri ve diğer projeleri hazırlama konusunda eğitimlere tabi tutulmaya devam edilmesi
	Cumhurbaşkanlığınca alınan tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik itici bir güç	İhtiyaçların karşılanmasında arzulan seviyeye ulaşamaması	Fayda-maliyet analizi yapılarak kaynakların önceliklendirilmesi Alternatif bütçe dışı kaynaklar arayışlarına gidilmesi (Örneğin; projeler için)

		olması		Katma değere dönüşebilecek ürünlere yönelik mesleki eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi
	Kayseri'nin turizm, sanayi ve tarım kenti olması.	İlimizde öğrenim gören ailelerin sosyo-ekonomik seviyelerinin diğer bölgelere göre yüksek olması İlimizde turizm, sanayi ve tarım ile ilgili Mesleki Eğitim kurumlarının olması	Mevsimlik tarım işçiliğinden dolayı öğrencilerin okula devam sorunları yaşaması	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sürecinde ilgili alanlara yönelik tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerine devam edilmesi
	Bölgemizde Orta Anadolu Kalkınma Ajansı'nın (Oran) varlığı, üretim ve eğitim içerikli projeleri desteklemesi.	İlimizin bu eğitimlerle ilgili hazırbulunuşluk düzeyinin yüksek olması		ORAN tarafından uygulanan fizibilite destek çalışmalarının ve teknik destek eğitimlerinin ilimizin ihtiyaçlarına göre planlanarak devam ettirilmesi
Sosyokültürel	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi	Gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olması	Merkez İlçeler ve kırsal yerleşim yeri arasındaki kültürel farklılıklar Parçalanmış aileler	Sosyal içermeli, gelenek-görenekleri yansıtmaya olanak verecek çalışmalara ağırlık verilmeli Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı
	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretimin çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı Nitelikli işgücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması ve uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri, tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması
	İlimizde iç ve dış göç alan bölgelerde		Çocukların okula devamsızlığı konusunda velilerin	Ailelerin bu hususta bilgilendirilmesi Okula devamlılığın veliler ve

	bölgenin kültürel yapısının çocukların okula devamına etkisi		tutumu	öğrenciler için daha cazip hâle getirilmesi
	Kitlesel göç hareketleri ile gelen nüfusun topluma uyumunu sağlamadaki sorunlar	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumu için oluşturulan politika ve programlar	Göç ile gelen örgün eğitim çağındaki nüfusun dil problemi, yetişkinlerin topluma uyumu ve mesleki yeterliliklerinin eksikliği	İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.
Teknolojik	Dünya ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi olayların getirdiği yenilikler Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması Okul ve BİLSEMLerde teknolojik altyapısının Bakanlığımızca desteklenmesi	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği Bilgi iletişim araçları ve İnternet'in bilinçsiz kullanımına karşı önlemler.	Eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması Dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi Öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması.
	Uzaktan eğitim teknolojisinin gelişimi	Eğitim ve öğretim sunumunda fiziki mekândan bağımsız olabilmeye Maliyet avantajının oluşması Dezavantajlı öğrencilere erişim imkânı Zaman tasarrufunun sağlanması	Öğrencilerin dijital bağımlılık halinde olma tehlikesi Öğretmenlerin teknolojik temelli eğitim araçlarının kullanımı için yeterince hazır olamaması Öğrencinin aktif öğrenme yerine pasif öğrenme durumunda kalması	Uzaktan eğitim merkezlerinin fiziki kaynaklarının güncellenmesi Teknolojik gelişmelere yönelik Ar-Ge faaliyetlerinin desteklenmesi Uzaktan eğitime ilişkin teşviklerin sağlanması Karar vericilerin bilgilendirilmesi
Yasal	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi	Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması	Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasındaki uyumsuzluklar Program bütçenin uygulanmasına yönelik kültür düzeyi	Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi
	Mevzuatta Meydana	İhtiyaca yönelik mevzuatların	Uzun vadeli plan ve programların	Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık

	gelen değişiklikler	güncellenmesi	yapılamaması BİLSEM yönetici ve personellerinin mevzuat bilgilerini güncel tutmaması	olması BİLSEMde yönetici ve personellere yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi
	Bürokratik iş ve işlemler	Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması	Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi	Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi
Çevresel	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Çevre duyarlılığı olan kurumların, Kurumumuz ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması		Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilmesi
	Depremlerin toplumun depreme karşı duyarlılığını artırması	Depremin olası etkilerinin azaltılması ve farkındalığın oluşturulması	İlimizin birinci deprem bölgesine yakın olması Deprem eğitimi ve farkındalık faaliyetlerinin dağınıklığı	Öğrenci ve velilere belli aralıkla bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesi Depremle ilgili projelere ağırlık verilmesi
	Tarım ve Hayvancılık Faaliyetleri	Kayseri ilinin tarım arazilerinin genişliğinden dolayı tarım ve hayvancılığa elverişli olması	Tarım arazilerinin maddi kaygı ile inşaat sektörüne aktarılması Tarımla uğraşan mevsimlik çalışanların okula devam sorunu	Tarım ve hayvancılık alanında eğitimler verilerek yatırımcı sayısı artırılmalı. Tarım işiyle uğraşan ebeveynlerin çocuklarının belirli dönemde taşıma kapsamına alınması

2.8.5.Yasal Faktörler

- Mevzuat hükümleri

2.8.6.Çevresel Faktörler

- Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması,
- Toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı
- Erciyes Dağı ile gelişen kış turizmi potansiyeli, Koramaz Vadilerinin turizme açılması
- Dünyaca ünlü Kapadokya'da yer alması nedeniyle çok sayıda yerli ve yabancı turisti ağırlaması
- Elverişli coğrafyası ile yamaç paraşütünün yanı sıra, kayak, bisiklet gibi diğer sportif turizm çeşitlerine olanak sunması

J. GZFT Analizi

Kurumumuzun performansını etkileyecek stratejik konuları belirlemek ve yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışmaları kapsamında SPE tarafından GZFT Analizi yapılmıştır.

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurumun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Kurumumuzca yapılan GZFT analizinde Kurumumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile Kurumumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLER

- Öğrencilerin kullanımına ve sosyalleşmesine yönelik çok sayıda sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkânların bulunması
- Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi
- Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması
- Teknolojiyi kullanabilen genç bir eğitim kadrosunun olması
- Yardımcı personelin yeterli olması
- Velilerimiz eğitim sürecinde öğretmenlerimizle ve okul yönetimi ile iş birliği içinde olması.
- Okul –Aile Birliğinin okula karşı duyarlı olması
- Okul binamızın düzenli, temiz ve bütün imkânlarının yeterli olması.
- Bilişim altyapısının olması ve kullanılması
- Güçlü ve köklü bir yapıya sahip olması
- İlçe Milli eğitim müdürlüğümüz kırtasiye, temizlik vb. ihtiyaçlarımızı karşılaması.
- Yönetim süreçleri içerisinde öğretmenlerimizin, öğrencilerimizin ve velilerimizin görüşleri alınarak başarılı bir yönetim süreci olması.
- Etkili iletişim kullanımının yeterli olması.

ZAYIF YÖNLER

- Eğitim materyallerinin yeterince güncel olmaması
- Veli- okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması
- Konferans salonunun olmaması
- Kurum bütçesinin olmaması.
- Kurumun şehir gürültüsünün içinde bir yerleşkede bulunması

FIRSATLAR

- Girişimcilik konusunda farkındalığın artması
- Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması,
- Okul ve çevresinin kalkınmasını sağlamaya yönelik projelerin teşvik edilmesi
- Sağlıklı internet bağlantısının olması
- MEB'İN kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri
- Okulun şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede bulunması

TEHDİTLER

- Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini etkilemesi
- Bir kısım velilerin ekonomik durumunun düşük olması
- Eğitim öğretim desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar
- Okul-veli-öğrenci işbirliklerinin yeterli düzeyde olmaması

K. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Çetin Şen BİLSEM Müdürlüğü olarak mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır. Müdürlük olarak 2024 yılında her bireyin eğitim faaliyetlerinin ulaşabildiği, kapasite olarak her bireyin eğitim tesislerinden faydalanabildiği, kalite olarak Avrupa standartlarına

ulaşabilmiş olmayı amaçlamaktayız. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak kurumumuz stratejik planın mimarisini oluşturulmuştur.

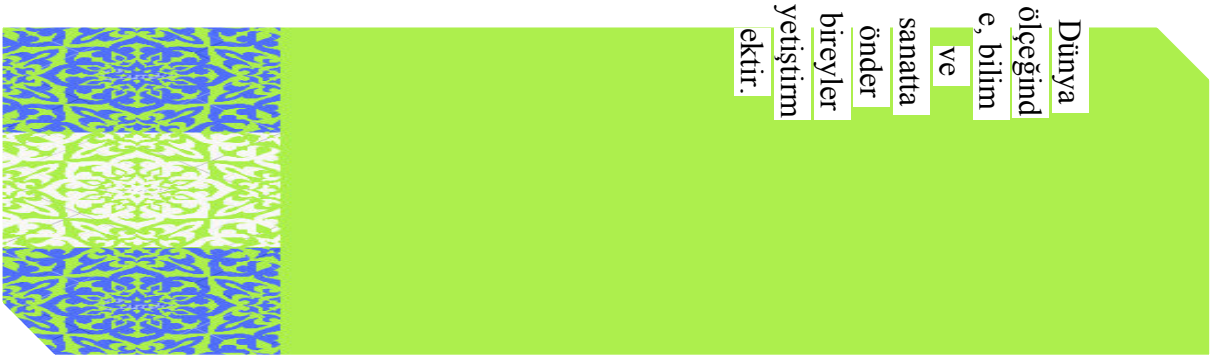
2. Geleceğe bakış

Bu bölümde; Kurumumuzun misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile stratejik amaçları, stratejik hedefleri, performans göstergeleri ve eylemleri yer almaktadır.

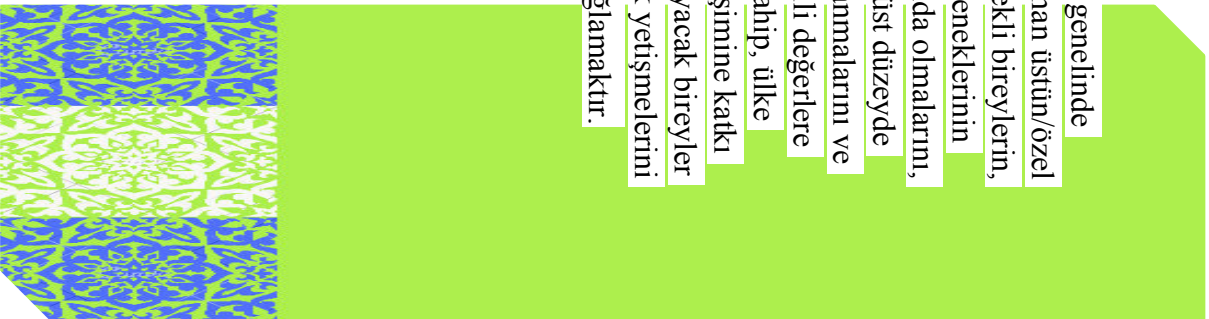
L. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 1 (bir) numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili diğer mevzuat ve üst politika belgelerinden yararlanılarak, Üst Kurul ve Ekip Üyelerinin görüşleri doğrultusunda Okulumuzun misyonu oluşturulmuştur. Uzun vadede Okulumuzun gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak şekilde Çetin Şen Bilim ve Sanat Merkezi vizyonu oluşturulmuştur. Temel değerlerimiz; Strateji Geliştirme Şubesi çalışanlarının görüşleri dikkate alınarak nitel analiz, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, Çetin Şen BİLSEM vizyonu gibi faktörler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

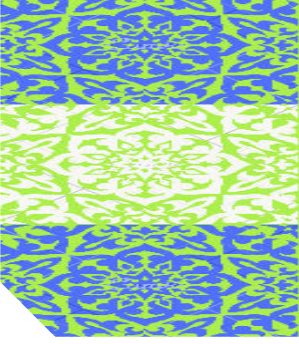
Vizyonumuz



Misyonumuz



Temel Değerlerimiz



Fırsat eşitliği
Kültürel ve sanatsal duyarlılık
İnsan, toplum, bilim ve çevre duyarlılığı
Din, ahlak ve değerlere bağlılık
Hukuk ve adalet

M. AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

Amaç.A1:Kayıtlı öğrencilerin devamsızlığının azaltılması, BİLSEM terklerinin önüne geçilmesi sağlanacaktır.

H1.1.Devamsızlık nedenlerinin tespiti ve soruna yönelik çözüm önerilerinin geliştirilmesi ile devamsızlığın azaltılması sağlanacaktır. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

H1.2. Devamsızlık nedeniyle Bilsem terklerinin önüne geçilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır

Amaç A2: Eğitim ortamlarının ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.

H2.1. Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda atölyelerde çalışma yapmaları sağlanacaktır.

H2.2. Patent, faydalı model, tasarım ve marka başvurularının ve alınan tescil sayısının artırılması sağlanacaktır.

H2.3. Sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı artırılabacaktır.

H2.4. Ulusal ve uluslararası alanda düzenlenen bilimsel etkinliklere(yarışma, proje, kongre, bildiri vb.) katılım artırılabacaktır.

Amaç.A3: Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.

H3.1. Öğrencilerin çok yönlü olarak gelişimlerinin desteklenmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.

H3.2. Öğrencilerin çok yönlü (psikososyal) olarak gelişimlerinin desteklenmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.

Amaç A4: Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.

H4.4. Öğrencilerin farklı kurum, kuruluş ve STK'ların imkân ve deneyimlerinden yararlanmaları sağlanacaktır.

H4.5. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

Amaç	A1. Kayıtlı öğrencilerin devamsızlığının azaltılması, BİLSEM terklerinin önüne geçilmesi sağlanacaktır.						
Hedef	H1.1. Devamsızlık nedenlerinin tespiti ve soruna yönelik çözüm önerilerinin geliştirilmesi ile devamsızlığın azaltılması sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.1.1. Öğrencilerin devamsızlık oranları							
Stratejiler	S1 Devamsızlık nedenlerinin tespiti için veli görüşmeleri ve anket çalışmaları yapılacak ve çözüme dair önlemler alınması sağlanacaktır.						
	S2 Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik, aidiyet duygularını ve motivasyonlarını artıracak faaliyetlerin düzenlenmesi sağlanacaktır. (sergi, atölye, gezi vb)						
	S3 Devamsızlık yapan öğrencilerin kurum içi çalışmalarda, proje ve etkinliklerde görev almaları teşvik edilecektir.						

Sorumlu Birim	TÜM ÖĞRETMENLER
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	OKUL İDARESİ
Riskler	R.1. Öğrencilerinin ders isteksizlikleri. R.2. Devamsızlıkların veli nezaretinde yapılması ve tam engellenememesi. R.3.Okuldaki fiziki imkânsızlıklar nedeniyle etkinliklerin yetersiz olması. R.4. Maddi durumu kötü olan öğrenciler için ulaşım sorunu
Maliyet Tahmini	100.000
Tespitler	Devamsızlığı çok olan öğrencilerin ders durumlarındaki düşüklükler.

İhtiyaçlar	Okul fiziki ortamının cazip hale getirilmesi. Çocukların bilseme gelme isteklerini artıracak alanlar ve etkinlik yapılması.
-------------------	--

Amaç 2	A2. Eğitim ortamlarının ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef2.1	H2.1. Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda atölyelerde çalışma yapmaları sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı (sayı)							
PG.2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı(sayı)							
PG.2.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı							
PG.2.4. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı							
PG.2.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı							
PG.2.6. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı							
PG.2.7 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı							

Stratejiler	S1. yüzyıl becerileri kapsamında yer alan konularda (STEM, yapay zekâ, iklim değişikliği ve sürdürülebilirlik, finansal ve dijital okuryazarlık, iletişim ve iş birliği, bilgi ve medya okuryazarlığı, girişimcilik vb.) atölye çalışmalarının yapılması sağlanacaktır.
	S2 Atölyelerin materyal ve malzeme açısından zenginleştirilmesi, eksiklerin giderilmesi.
	S3 Öğretmenlerin uzmanlık alanlarının dışında merkezi ve mahalli kurslarla yetkinliklerinin artırılması ve farklı atölyelerde görev almaları desteklenecektir.

Amaç 2	A2. Eğitim ortamlarının ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef2.1	H2.2. Patent, faydalı model, tasarım ve marka başvurularının ve alınan tescil sayısının artırılması sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028

PG.2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı (sayı)							
PG.2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı(sayı)							
PG.2.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı							
PG.2.4 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı							
PG.2.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı							
PG.2.6 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı							
PG.2.7 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı							
Stratejiler	<p>S1 Öğrencilere patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuruları sürecinde gerekli teşvik ve destek sağlanacaktır.</p> <p>S2 BİLSEM’lerde görev yapan öğretmenlerin, okul yöneticilerinin ve eğitim gören öğrencilerin patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuruları konusundaki yeterlilikleri artırılabacaktır.</p>						

Sorumlu Birim	Tüm Öğretmenler
----------------------	-----------------

İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul İdaresi
Riskler	R.1.Öğrencilerinin bilgi ve yeterlilikte eksiklikleri R.2.Maddi imkansızlıklar
Maliyet Tahmini	50.000
Tespitler	Yabancı uyruklu öğrencilerle Türk öğrencilerimiz arasında oluşan nezaket farklılıkları ve yetişme tarzından kaynaklı farklılıklar bazı çatışmalara neden olmakta.
İhtiyaçlar	BİLSEM’lerde görev yapan öğretmenlerin, okul yöneticilerinin ve eğitim g ören öğrencilerin patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuruları konusunda ki yeterliliklerinin artırılması için çalışmalar yapılması

Amaç 3	A3. Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.						
Hedef3.1	H3.1.Öğrencilerin çok yönlü olarak gelişimlerinin desteklenmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.							
Stratejiler	<p>S1.Gelişim alanlarına yönelik öğrencilerle yürütülecek çalışmalar belirlenecektir.</p> <p>S2.Belirlenen çalışmalar BİLSEM rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır.</p> <p>S3.Genel Zihinsel Yetenek Alanında devam eden öğrencilere sanat alanlarında (resim, müzik) atölyeler açılması sağlanacaktır.</p>						

	S4.Yetenek Alanında (resim, müzik) devam eden öğrencilere alanları dışında devam edecekleri atölyeler açılması sağlanacaktır.
--	---

Sorumlu Birim	Kurum İdaresi ve Öğretmenler
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Belediyeler, Okul Aile Birliği
Riskler	R.1. Oluşturulan eğitim salonu, etkinlik salonu vb. amacı doğrultusunda kullanılmaması. R.2. Bahçede yapılacak düzenlemelerin çevredekiler tarafından tahrip edilmesi R.3. Okul fiziki ortam iyileştirmelerinin yüksek maliyetli olması. R.4.Sınıfların öğrenci sayısına göre küçük olması.
Maliyet Tahmini	300.000
Tespitler	Sınıfların küçük olması nedeniyle sınıf ortamında ders işlenişinin zorlaşması. Okul bahçesinin ve etkinlik alanlarının kısıtlı olması.
İhtiyaçlar	Etkinlik alanlarının yapılması. Etkinlik atölyelerinin kurulması.

Amaç 4	A4. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.						
Hedef 4.1	H4.4. Öğrencilerin farklı kurum, kuruluş ve STK'ların imkân ve deneyimlerinden yararlanmaları sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif		55					

alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oran							
PG.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı							
PG.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı							
PG.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı							
PG.1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.							
Stratejiler	<p>S1 Öğrencilerin eğitimine katkı sağlayabilecek ilgili kurum, kuruluş ve STK'larla yerel düzeyde iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S2 İlgili kurum ve kuruluşlar ile yapılan iş birlikleri kapsamında teknik gezi, kongre, seminer vb. faaliyetler düzenlenerek öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.</p>						

Sorumlu Birim	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Mahalle Muhtarı, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Belediyeler.
Riskler	R.1. Etkinliklere fazla yer verilmesinden kaynaklı öğretim eksiklikleri R.3. Etkinlik planlamalarında maliyet ve servis sorunları
Maliyet Tahmini	400.000
Tespitler	İlgili kurum ve kuruluşlar ile yapılan iş birlikleri kapsamında teknik gezi, kongre, seminer vb. faaliyetler düzenlenmesi, ders başarısına katkısını artıracaktır. Öğrencilerin sosyal ihtiyaçları gideriliyor.
İhtiyaçlar	Etkinlik planlamalarında maliyet ve servis sorunları.

3. MALİYETLENDİRME

Çetin Şen BİLSEM 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır.

Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir. Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.

Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Müdürlüğümüzün stratejik planında **dört** amaç ve **on bir** hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları **tabloda** gösterilmiştir.

AMAÇLAR	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM
---------	------	------	------	------	------	--------

AMAÇ 1

HEDEF1.1

HEDEF1.2

AMAÇ 2

HEDEF 2.1

HEDEF 2.2

HEDEF 2.3

HEDEF 2.4

AMAÇ 3

HEDEF3.1

HEDEF3.2

HEDEF3.3

AMAÇ 4

HEDEF 4.1

HEDEF 4.2

AMAÇ TOPLAM

4. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde Çetin Şen BİLSEM 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yer verilmiştir.

ÇETİN ŞEN BİLİM VE SANAT MERKEZİ 2024-2028 STRATEJİK PLAN

İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İdarelerin BİLSEM yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Çetin Şen BİLSEM 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEB 2019-2023 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Çetin Şen BİLSEM 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaları nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

01

Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,

02

Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,

03

Stratejiler kapsamında yürütölen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi

04

Sonuçların raporlanması ve paydalarla paylaşımı,

05

Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,

06

Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi.

N. İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir. Çetin Şen BİLSEM 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleştirme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleştirme durumları hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Raporu” İl Millî eğitim müdürü ve yardımcıları, birim amirleri ve Çetin Şen BİLSEM içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.



Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılabileceğine ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hâle getirilerek ocak ayı sonuna kadar MEB gönderilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleştirme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise Strateji Planı Ekip sorumluluğundadır.

O. PERFORMANS GÖSTERGELERİ

MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bakanlığımıza özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

A1. Kayıtlı öğrencilerin devamsızlığının azaltılması, BİLSEM terklerinin önüne geçilmesi sağlanacaktır.

HEDEFLER	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	İŞBİRLİĞİ YAPILAN BİRİM
H.1.1 Devamsızlık nedenlerinin tespiti ve soruna yönelik çözüm önerilerinin geliştirilmesi ile devamsızlığın azaltılması sağlanacaktır.	<p>S1 Devamsızlık nedenlerinin tespiti için veli görüşmeleri ve anket çalışmaları yapılacak ve çözüme dair önlemler alınması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik, aidiyet duygularını ve motivasyonlarını artıracak faaliyetlerin düzenlenmesi sağlanacaktır. (sergi, atölye, gezi vb)</p> <p>S3 Devamsızlık yapan öğrencilerin kurum içi çalışmalarda, proje ve etkinliklerde görev almaları teşvik edilecektir.</p>	TÜM ÖĞRETMENLER	OKUL İDARESİ

A2. Eğitim ortamlarının ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.

HEDEFLER	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	İŞBİRLİĞİ YAPILAN BİRİM
H2.1. Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda atölyelerde çalışma yapmaları sağlanacaktır.	<p>S1. yüzyıl becerileri kapsamında yer alan konularda (STEM, yapay zekâ, iklim değişikliği ve sürdürülebilirlik, finansal ve dijital okuryazarlık, iletişim ve iş birliği, bilgi ve medyaokuryazarlığı, girişimcilik vb.) atölye çalışmalarının yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S2 Atölyelerin materyal ve malzeme açısından zenginleştirilmesi, eksiklerin giderilmesi.</p> <p>S3 Öğretmenlerin uzmanlık alanlarının dışında merkezi ve mahalli kurslarla yetkinliklerinin artırılması ve farklı atölyelerde görev almaları desteklenecektir.</p>	OKUL İDARESİ VE TÜM ÖĞRETMENLER	OKUL AİLE BİRLİĞİ

A3. Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.

HEDEFLER	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	İŞBİRLİĞİ YAPILAN BİRİM
H3.1. Öğrencilerin çok yönlü olarak gelişimlerinin desteklenmesine yönelik çalışmalar	<p>S1.Gelişim alanlarına yönelik öğrencilerle yürütülecek çalışmalar belirlenecektir.</p> <p>S2.Belirlenen çalışmalar BİLSEM rehberlik ve psikolojik danışma programı</p>	OKUL İDARESİ	OKUL AİLE BİRLİĞİ, BELEDİYELER, İLÇE MİLLİ EĞİTİM

yürütülecektir.	kapsamında uygulanacaktır. S3.Genel Zihinsel Yetenek Alanında devam eden öğrencilere sanat alanlarında (resim, müzik) atölyeler açılması sağlanacaktır. S4.Yetenek Alanında (resim, müzik) devam eden öğrencilere alanları dışında devam edecekleri atölyeler açılması sağlanacaktır.		MÜDÜRLÜĞÜ
-----------------	---	--	-----------

A.4 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

HEDEFLER	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	İŞBİRLİĞİ YAPILAN BİRİM
<p>H4.4. Öğrencilerin farklı kurum, kuruluş ve STK'ların imkân ve deneyimlerinden yararlanmaları sağlanacaktır.</p> <p>H4.5. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.</p>	<p>S1 Öğrencilerin eğitimine katkı sağlayabilecek ilgili kurum, kuruluş ve STK'larla yerel düzeyde iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S2 İlgili kurum ve kuruluşlar ile yapılan iş birlikleri kapsamında teknik gezi, kongre, seminer vb. faaliyetler düzenlenerek öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S1 Kurum personelinin mesleki yeterliliklerini artırmaya yönelik eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S2 Kurum personelinin hizmet içi eğitim, farklı kurumlar tarafından düzenlenen eğitimler vb. eğitim faaliyetlerine katılımına yönelik teşvik çalışmaları yapılacaktır.</p>	OKUL İDARESİ VE TÜM ÖĞRETMENLER	BELEDİYELER, İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ, MUHTARLIK

AMAÇ 1 PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim	İşbirliği
----------	-------	-------------------------	---------------	-----------

				Yapılacak Birim	
Hedef 1.1. H1.2	P.G. 1.1	Öğrencilerin devamsızlık oranları	Tüm Öğretmenler Okul İdaresi	Okul İdaresi, Rehberlik Birimi	
	PG 1.2.1.	Bir eğitim öğretim yılında % 30 üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	Tüm Öğretmenler Okul İdaresi	Okul İdaresi, Rehberlik Birimi	
Hedef 2.1. H2.2. H2.3. H2.4.	P.G.2.1.1	Açılan atölye sayısı	Tüm Öğretmenler Okul İdaresi	Okul İdaresi, Rehberlik Birimi	
	P.G.2.1.2	Açılan atölyelere katılan öğrenci oranı	Tüm Öğretmenler Okul İdaresi	Okul İdaresi, Rehberlik Birimi	
	P.G.2.2.1	Patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuru sayısı	Tüm Öğretmenler Okul İdaresi	Okul İdaresi, Rehberlik Birimi	
	P.G.2.2.2	Patent, faydalı model, tasarım ve marka tescil sayısı	Tüm Öğretmenler Okul İdaresi	Okul İdaresi, Rehberlik Birimi	
	P.G.2.3.1	Sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı	Tüm Öğretmenler Okul İdaresi	Okul İdaresi, Rehberlik Birimi	
	P.G.2.3.2	Sosyal ve kültürel etkinliklere öğrencilerin katılım oranı	Tüm Öğretmenler Okul İdaresi	Okul İdaresi, Rehberlik Birimi	
	P.G.2.4.1	Ulusal alanda düzenlenen bilimsel etkinliklere(yarışma, proje, kongre, bildiri vb.) öğrencilerin katılım oranı	Tüm Öğretmenler Okul İdaresi	Okul İdaresi, Rehberlik Birimi	
	P.G.2.4.2	Uluslararası alanda düzenlenen bilimsel etkinliklere (yarışma, proje, kongre, bildiri vb.) öğrencilerin katılım oranı	Tüm Öğretmenler Okul İdaresi	Okul İdaresi, Rehberlik Birimi	
	Hedef 3.1. H3.2. H3.3.	P.G.3.1.1	Sosyal duygusal gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı	Tüm Öğretmenler Okul İdaresi	Okul İdaresi, Rehberlik Birimi
		P.G3.1.2	Genel Zihinsel Yetenek Alanında devam eden öğrencilerden sanat alanına yönelik çalışmalara katılan öğrenci oranı	Tüm Öğretmenler Okul İdaresi	Okul İdaresi, Rehberlik Birimi
P.G 3.1.3		Yetenek Alanından (resim, müzik) devam eden öğrencilere yönelik yapılan farklı atölye çalışmalarına katılan öğrenci oranı	Tüm Öğretmenler Okul İdaresi	Okul İdaresi, Rehberlik Birimi	
PG 3.1.4		Bireysel psikolojik danışma yapılan öğrenci oranı	Tüm Öğretmenler Okul İdaresi	Okul İdaresi, Rehberlik Birimi	
PG 3.1.5		Psikososyal müdahale kapsamında çalışma yapılan öğrenci oranı	Tüm Öğretmenler Okul İdaresi	Okul İdaresi, Rehberlik Birimi	
Hedef 4.1.	P.G 4.4.1.	İş birliği yapılan kurum, kuruluş, STK sayısı	Tüm Öğretmenler Ve Okul İdaresi	İlçe MEM, Muhtarlık, Belediyeler	
	P.G. 4.4.2.	İş birlikleri kapsamında yapılan faaliyet sayısı	Tüm Öğretmenler Ve Okul İdaresi	İlçe MEM Muhtarlık	

T.C.
MELİKGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Çetin Şen Bilim Ve Sanat Merkezi Müdürlüğü

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince 12. Kalkınma Plan ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde merkez teşkilatı birimlerinin katkıları ile katılımcı yöntemlerle hazırlanan Müdürlüğümüze ait 2024-2028 stratejik plan tarafımızca uygun görülmüştür.

Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
Önder DURMUŞ	Kurum Müdürü	
Ramazan SUNGUR	Müdür Yardımcısı	
Bilgi SÜLE	Müdür Yardımcısı	
Umut GÖNEN	Öğretmen	
Seyhan TANRIÖVEN BOZKURT	Okul Aile Birliği Başkanı	

UYGUNDUR

27/05/2024

Hacı KAYA

İlçe Milli Eğitim Müdürü